電話秘書サービス

業務代行：ISD秘書センター

『電話に出る時間がない』『人件費を削減したい』

ビジネスの最前線を飛び回る貴方の代わりに業務をスムーズに運ぶお手伝いをさせていただくサービスです。

〔サービス・オプションメニュー料金〕

	コースメニュー ▶▶▶▶▶▶▶▶▶▶▶▶▶		① 月20コール制限コース	② コール制限なしコース
基本サービス	月曜日～土曜日　9:00～18:00 伝言伝達方法：携帯電話へ2コールにてお知らせいたします。 伝言内容は秘書センターへお問い合わせください。	但し、祝日・年末年始(12/29～1/4)を除く	5,250円	10,500円
	コールオーバー		262.5円/件	なし
	直接通話		210円/件	210円/件
オプションサービス	1時間延長(9:00～19:00)	日曜日・祝日・年末年始(12/29～1/4)を除く	不可	3,150円
	2時間延長(9:00～20:00)	日曜日・祝日・年末年始(12/29～1/4)を除く	不可	4,200円
	3時間延長(9:00～21:00)	日曜日・祝日・年末年始(12/29～1/4)を除く	不可	5,250円
	日曜・祝祭日　9:00～18:00		不可	5,250円
	日曜・祝祭日　9:00～19:00		不可	8,400円
	日曜・祝祭日　9:00～20:00		不可	11,550円
	日曜・祝祭日　9:00～21:00		不可	14,700円
	年末年始(12/29～1/4)　9:00～18:00		不可	5,250円/日
	伝言内容FAX送信サービス	受信した電話の内容を業務終了時に1日1回指定番号にFAX送信	3,150円	3,150円
	伝言内容直接通話	携帯電話へ直ちに架電し伝言を伝達(不着信時は留守番電話へメッセージ)	5,250円	5,250円
	伝言内容メール転送	メールアドレス(1アドレス)へ直ちに伝言内容を送信(連絡を取りたい内容のみ)	5,250円	5,250円
	伝言内容メール＋FAXサービス	直ちに伝言をメール送信＋1日1回指定番号にFAX送信	6,300円	6,300円
	受注業務	相手の住所等、指定された項目を伺う 商品のご説明等は承れません	別途お見積(1件420円～)	別途お見積(1件420円～)

表内の料金は全て税込料金となります

〔ご利用条件等〕

・お客様がご利用いただいている通信会社の電話転送サービス(NTTボイスワープ等)をご契約いただきます。※1
※1バーチャルオフィスサービスご利用の場合は契約不要

・受付時間外は業務終了アナウンスを流します。

・基本プランはご指定の携帯電話へ2コールで伝言をお預りしている旨をお知らせいたします。2コール以内で留守番電話に切り替わった場合や、通話された場合は直接通話料金をご請求いたします。